

1 Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1075000012977 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.03.2024 за ГРН 2245000579404

 **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
общим собранием членов
садоводческого некоммерческого
товарищества «Лесное»

24 февраля 2024 года

УСТАВ

Садоводческого некоммерческого товарищества «Лесное»

Московская область

2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Лесное», (именуемое в дальнейшем Товарищество) - это добровольное объединение собственников недвижимого имущества, созданное ими для совместного владения, пользования и в установленных законом пределах распоряжения имуществом (вещами), в силу закона находящимся в их общей собственности или в общем пользовании, а также для достижения иных целей, предусмотренных законами и настоящим Уставом.
- 1.2. Организационно-правовая форма Товарищества: товарищество собственников недвижимости, вид Товарищества – Садоводческое некоммерческое товарищество. Товарищество не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.
- 1.3. Товарищество является правопреемником Дачного некоммерческого партнерства «Лесное» (ДНП «Лесное») созданного решением учредителей 20 ноября 2007 года.
- 1.4. Настоящая редакция Устава принята в связи приведением его в соответствие с действующим законодательством и Федеральным законом от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- 1.5. На Товарищество и собственников земельных участков, расположенных в границах Товарищества, распространяются действия всех документов (актов), выпущенных ранее ДНП «Лесное» и в отношении ДНП «Лесное». Члены ДНП «Лесное», являющиеся собственниками земельных участков, расположенных в пределах территории Товарищества, сохраняют свое членство в Товариществе, подачи дополнительных заявлений о вступлении не требуется.
- 1.6. Товарищество осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и настоящим Уставом.
- 1.7. Товарищество имеет бессрочный характер деятельности.
- 1.8. Полное наименование Товарищества на русском языке: «Садовое некоммерческое товарищество «Лесное». Сокращенное наименование на русском языке: СНТ «Лесное».
- 1.9. Местонахождение Товарищества: Московская область, г.о. Клин, деревня Милухино, территория СНТ «Лесное».

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

- 2.1. Товарищество создано и осуществляет свою деятельность для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами имуществом общего пользования.
- 2.2. Товарищество, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и уставом Товарищества; отвечать по своим обязательствам своим имуществом; от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; привлекать заемные средства; заключать договоры; выступать истцом и ответчиком в суде; обращаться в суд, арбитражный суд о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов товарищества; осуществлять иные действия не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. Для достижения уставных целей Товарищество в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- 1) Создает благоприятные условия для ведения гражданами садоводства (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведением, обращение с твердыми коммунальными отходами, благоустройство и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия);
- 2) оказывает содействие членам Товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач по организации и ведению дачного хозяйства;
- 3) создает на территории Товарищества объекты социальной и инженерной инфраструктур для совместного ведения дачного хозяйства членами Товарищества;
- 4) содействует гражданам в освоении земельных участков в границах территории Товарищества;
- 5) оказывает помощь членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защищает их права и законные интересы.

2.4. Товарищество вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законами Российской Федерации и соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Полученная Товариществом прибыль не подлежит распределению между его членами и расходуется исключительно на цели, для достижения которых оно создано.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТОВАРИЩЕСТВА И ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов.

3.2. Члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

4. ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, имеющие на праве собственности земельный участок в границах Товарищества, изъявившие желание принимать участие в деятельности Товарищества и соблюдать настоящий Устав.

4.2. Наследники членов Товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым в соответствии с гражданским законодательством перешли права на земельные участки, находящиеся на территории Товарищества, имеют право на вступление в члены Товарищества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Члены Товарищества имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы управления Товарищества и его орган контроля;
- 2) получать информацию о деятельности органов управления Товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 3) пользоваться имуществом общего пользования в порядке, установленном настоящим Уставом и решениями общего собрания членов Товарищества;
- 4) самостоятельно хозяйствовать на выделенном индивидуальном земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
- 5) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными нормами и правилами строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений в соответствии с утвержденным проектом планировки и застройки территории;
- 6) оформить в частную собственность выделенный индивидуальный земельный участок в порядке и

на условиях, установленных настоящим Уставом;

7) добровольно выходить из Товарищества;

8) распоряжаться земельным участком после оформления права собственности на земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также отчуждать земельный участок в собственность других лиц. При этом, право членства в Товариществе у новых собственников возникает с момента принятия их в установленном настоящим Уставом порядке;

9) передавать имущество в собственность Товарищества;

10) получать в случае ликвидации Товарищества часть имущества Товарищества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо часть стоимости этого имущества, пропорциональной внесенным целевым и дополнительным взносам;

11) осуществлять иные не запрещенные законодательством Российской Федерации действия;

12) оспаривать в суде решение общего собрания или решение органов управления Товарищества, их действия (бездействие), нарушающие его права и законные интересы.

5.2. Член Товарищества обязан:

1) соблюдать положения настоящего Устава;

2) выполнять решения общего собрания, решения правления Товарищества, решения председателя Товарищества, принятые в пределах их полномочий;

3) участвовать в общих собраниях членов Товарищества лично или через уполномоченного представителя, в том числе при голосовании путем опроса (заочного голосования), и голосовать по вопросам повестки дня. Соотношение голосов определяется: физическое лицо – садовод имеет на собрании 1 голос независимо от количества и площади земельных участков;

4) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации;

5) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, поддерживать чистоту на территории прилегающей к своему участку, содержать мелиоративную канаву проходящую вдоль своего участка в состоянии выполнения ею прямого назначения (отвода воды), производить обрезку разросшихся деревьев и кустарников на обочинах дорог проходящих вдоль своего участка особенно находящихся в охранной зоне линии электропередач проходящей вдоль участка садовода и отвода от опоры ЛЭП-0,4 кВ к дому;

6) соблюдать установленные на территории Товарищества режимы пользования территорией, ограничения, обременения, агротехнические требования, а также шумовой и пропускной режимы;

7) своевременно уплачивать членские и целевые взносы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями общих собраний членов Товарищества;

8) уплачивать пеню за несвоевременное внесение целевых, а также иных взносов и платежей в размере 0,1% за каждый день просрочки платежа;

9) в течение трех лет с момента приобретения земельного участка освоить его.

5.3. Взносы членов товарищества. Порядок внесения взносов.

5.3.1. Взносы членов товарищества могут быть членскими и целевыми.

5.3.2. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов Товарищества. Срок оплаты взносов устанавливается общим собранием при утверждении взноса.

5.3.3. Правила начисления взносов, сроков оплаты и пени применяются одинаковым образом и к членам Товарищества, и к гражданам, ведущим на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе. Такие собственники вносят плату равную размеру взносов, установленных для членов Товарищества.

5.3.4. Несвоевременная оплата взносов и начисленных пени размере 0,1% за каждый день просрочки платежа в соответствии с настоящим Уставом, является основанием для вынесения на общее собрание вопроса об исключения члена Товарищества из состава членов Товарищества.

5.3.5 Членский взнос состоит из постоянной и переменной части.

- 5.3.6. Постоянная часть членского взноса включает в себя средства, направляемые на планируемые расходы на постоянные административные, хозяйственные и иные издержки согласно смете и финансово-экономического обоснования. Постоянная часть членского взноса взимается однократно на ежегодной основе с каждого члена товарищества участка.
- 5.3.7. При начислении постоянных взносов планируемые расходы Товарищества согласно смете распределяются равномерно на всех собственников по формуле: размер взноса равен общей сумме планируемых расходов деленной на количество собственников участков.
- 5.3.8. Переменная часть членских взносов включает в себя средства, направляемые на содержание имущества общего пользования. Формула расчета размера переменной части взноса утверждается общим собранием при утверждении сметы и финансово-экономического обоснования.
- 5.3.9. Целевые взносы могут состоять из постоянной и(или) переменной части. Правила определения размеров взносов и(или) формула расчета размера взноса утверждается для каждого взноса общим собранием при утверждении взноса.
- 5.3.10. Лицо, ведущее на территории Товарищества дачное хозяйство, без участия в Товариществе обязано уплачивать Товариществу установленные взносы на ремонт, содержание и обслуживание объектов социальной и инженерной инфраструктур Товарищества, охрану и уборку территории Товарищества, оплату работы Правления, бухгалтера, в размерах, установленных общим собранием членов Товарищества.
- 5.3.11. Граждане, ведущие на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе, не уплатившие взносы, указанные в пункте 5.3.10. настоящего Устава или платежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом Товарищества в установленные сроки, на основании решения правления Товарищества, лишаются права пользоваться этим имуществом. Не уплаченные взносы и пени в размере 0,1% за каждый день просрочки платежа взыскиваются на основании решения правления Товарищества или в судебном порядке.
- 5.3.12. Член товарищества, не пользующийся принадлежащим ему земельным участком, либо отказавшийся от пользования объектами общей собственности, не освобождается от оплаты расходов Товарищества на ремонт, содержание и обслуживание объектов социальной и инженерной инфраструктур Товарищества, охрану и уборку территории Товарищества, оплату работы Правления, бухгалтера.
- 5.4. Члены Товарищества, а также граждане, ведущие на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе при осуществлении своих прав обязаны использовать земельные участки в соответствии с их целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту, осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, включая меры пожарной безопасности; соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, осуществлять на земельных участках строительство, реконструкцию зданий, сооружений в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности; не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы.
- 5.5. Ущерб (в том числе упущенная выгода), причиненный Товариществу по вине члена Товарищества, а также лиц, ведущих на территории Товарищества дачное хозяйство, без участия в Товариществе, членами их семей или других лиц, находящихся на территории Товарищества по приглашению указанных лиц, возмещается членом Товарищества и лицами, ведущими на территории Товарищества дачное хозяйство, без участия в Товариществе, в полном объеме.
- 5.6. Товарищество вправе обратиться в суд с иском о признании собственника земельного участка в соответствии с его целевым назначением, о признании земельных участков бесхозяйными, о прекращении права собственности на них, об изъятии земельных участков.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА.

- 6.1. Прием в члены товарищества осуществляется на основании заявления собственника земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, которое подается в правление Товарищества лично либо посредством почтового отправления (заказным письмом) для его последующего рассмотрения правлением Товарищества.
- 6.2. Собственник земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены товарищества вправе ознакомиться с Уставом Товарищества.
- 6.3. В заявлении о приеме в члены Товарищества, указываются:
- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
 - 2) адрес места жительства заявителя;
 - 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
 - 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
 - 5) номер телефона для связи с заявителем, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
 - 6) согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества.
- 6.4. К заявлению прилагаются копии документов о правах на земельный участок, расположенный в границах Товарищества.
- 6.5. Рассмотрение правлением Товарищества заявления о приеме в члены Товарищества осуществляется в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня подачи такого заявления.
- 6.6. Каждому члену Товарищества в течение 3-х месяцев со дня приема его в члены Товарищества выдается членская книжка, подтверждающая членство в Товариществе, и /или выписка из протокола правления Товарищества о таком решении.
- 6.7. В приобретении членства Товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление:
- 1) было ранее исключено из числа членов Товарищества в связи с нарушением обязанности, установленной п.п. 7 п. 5.2 Устава, и не устранило указанное нарушение;
 - 2) не является собственником земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества;
 - 3) не представило документы, предусмотренные настоящим Уставом;
 - 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным настоящим Уставом.
- 6.8. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.
- 6.8.1. Добровольное прекращение членства в товариществе осуществляется путем выхода из товарищества.
- 6.8.2. Членство в Товариществе в связи с выходом из товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества.
- 6.8.3. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности.
- 6.9. Председатель Товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности, установленной п.п. 7 п.5.2 Устава, содержащее рекомендации по устранению нарушения

исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения.

6.9.1. Член Товарищества должен быть проинформирован в порядке, установленном п. 9.3.2 настоящего Устава о дате, времени и месте проведения общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества.

6.9.2. Решение общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

6.9.3. В случае исключения члена Товарищества, в течение десяти дней с момента вынесения решения общего собрания ему по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- 1) дата проведения общего собрания членов Товарищества, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;
- 2) обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в Товариществе;
- 3) условия, при выполнении которых исключенный из числа членов Товарищества гражданин может быть принят в Товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в Товариществе.

6.10. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества членство в Товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов Товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

6.10.1. Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение. В случае неисполнения указанных требований, бывший член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у правления Товарищества информации о прекращении его членства в Товариществе.

6.10.2. В случае если земельный участок не оформлен в частную собственность члена Товарищества общее собрание членов Товарищества может принять решение об исключении из членов Товарищества с освобождением земельного участка. Правление Товарищества не позднее двух месяцев со дня принятия решения общим собранием членов Товарищества определяет сумму, подлежащую выплате исключенному или выбывшему члену Товарищества, а также наследникам умершего члена Товарищества в соответствии с настоящим Уставом.

6.10.3. Вступительные и членские взносы возврату не подлежат. Возврат целевых взносов выбывшему или исключенному из членов Товарищества осуществляется после предоставления или продажи освобожденного им земельного участка другому лицу и уплаты таким лицом соответствующих денежных средств.

6.11. Реестр членов Товарищества.

6.11.1. Товарищество ведет реестр членов Товарищества. Формирование и ведение Реестра осуществляет Председатель Товарищества или назначенный им член Правления.

6.11.2. Реестр членов Товарищества является документом, подтверждающим состав Товарищества, и содержит следующие данные о членах Товарищества:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) адрес места жительства;
- 3) почтовый адрес по которому могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства для обмена юридически значимыми сообщениями;

- 4) адрес электронной почты по которому могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
 - 5) номер телефона для связи с заявителем, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
 - 6) кадастровый(е) номер(а) земельного(ых) участка(ов) и его(их) фактическую площадь, собственником которого является член Товарищества, а также номер(а) земельного(ых) участка (ов) в соответствии с планом организации территории Товарищества;
 - 7) сведения о доверенностях (при наличии), выданных членом Товарищества для представления своих интересов в Товариществе;
 - 8) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии) для участия в заочном голосовании с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.
- 6.11.3. В отдельный раздел реестра членов Товарищества могут быть внесены сведения о лицах, ведущих садоводство без участия в Товариществе, на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, с согласия таких лиц.
- 6.11.4. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.
- 6.11.5. Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, сведений, указанных в пункте 6.11.2. настоящего Устава, означает также согласие этих лиц на обработку (включая любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» для целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 6.11.6. Реестр членов Товарищества ведется в электронном виде. Для этого со всех документов, которые содержат необходимую для ведения реестра информацию, снимается электронная копия. Оригиналы документов хранятся в архиве Товарищества.
- 6.11.7. Выписка из реестра членов Товарищества может быть по запросу члена Товарищества подготовлена в электронном виде или на бумажном носителе. Выписка из реестра членов Товарищества на бумажном носителе заверяется печатью Товарищества. В запросе на предоставление выписки должна содержаться информация о том, какие сведения реестра запрашиваются. Выписка предоставляется в 30-дневный срок с подачи заявления.
- 6.11.8. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества об их изменении.
- 6.11.9. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации, а так же с получением такой информации Товариществом за плату.
- 6.11.10. Персональные данные, содержащиеся в Реестре, являются информацией ограниченного доступа. Сбор, хранение, обработка и предоставление таких данных осуществляется в соответствии с правилами, установленными применимым законодательством о персональных данных.

7. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Имущество Товарищества формируется за счет:

- 1) земельного участка, приобретенного для совместного ведения дачного хозяйства членами Товарищества;

- 2) создания на территории Товарищества объектов социальной и инженерной инфраструктур;
- 3) денежных поступлений от членов Товарищества в виде членских и целевых взносов;
- 4) добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 5) банковских кредитов;
- 6) доходов от собственной хозяйственной и предпринимательской деятельности;
- 7) других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.2. Для целей настоящего Устава под объектами социальной и инженерной инфраструктур понимается комплекс сооружений, состоящий из:

дороги до Товарищества;
внутренних дорог и проездов в пределах территории Товарищества;
ограждения территории Товарищества;
помещения для общих нужд членов Товарищества и охраны территории Товарищества;
спортивной и детской площадок;
стоянки для автотранспорта на территории Товарищества;
площадки для мусорных контейнеров на территории Товарищества;
систем электроснабжения на территории Товарищества;
систем газоснабжения на территории Товарищества;
систем водоснабжения и канализации на территории Товарищества;
системы охраны территории Товарищества;
благоустроенного пруда на территории Товарищества;
пожарного щита и средств пожаротушения на территории Товарищества.

7.3. Товарищество может иметь в собственности и иное имущество, не запрещенное законодательством Российской Федерации, создаваемое или приобретаемое по решению общего собрания членов Товарищества.

7.4. Стоимость имущества оценивается в рублях.

7.5. Имущество, созданное членом Товарищества за счет собственных средств на индивидуальном земельном участке, предоставленном ему на территории Товарищества, является частной собственностью члена Товарищества.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

8.1. Органами управления Товариществом являются общее собрание членов Товарищества, правление Товарищества, председатель Товарищества.

8.2. Высшим органом управления Товариществом является общее собрание членов Товарищества. Председатель товарищества является единоличным исполнительным органом (далее-Председатель). Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом является правление Товарищества (далее-Правление).

8.3. Наряду с исполнительными органами, в порядке и для целей, которые предусмотрены настоящим Уставом, образовывается ревизионная комиссия (ревизор).

8.4. Председатель, члены правления, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов Товарищества на срок пять лет из числа членов Товарищества, соблюдающих настоящий Устав, тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах Товарищества.

8.5. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

8.6. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

9. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. Форма проведения общего собрания членов Товарищества определяется Правлением.

9.2. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся:

- 1) изменение устава Товарищества;
- 2) избрание органов Товарищества (председателя, членов правления), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя, членов правления, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- 5) принятие решения о передаче земельных участков и (или) находящихся на них объектов недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, гражданам или организациям в аренду либо в безвозмездное пользование или об установлении сервитута в отношении такого имущества, а также определение условий использования такого имущества для целей, предусмотренных Уставом Товарищества;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, в собственность организаций, осуществляющих газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение, водоотведение, либо в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория Товарищества;
- 7) принятие решения об обращении с заявлением о государственной регистрации прав на объекты недвижимости, расположенные в границах Товарищества и являющиеся имуществом общего пользования, и (или) заявлением о государственном кадастровом учете таких объектов недвижимости;
- 8) определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества; исключение граждан из числа членов Товарищества;
- 9) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;
- 10) распределение образованных на основании утвержденного проекта межевания территории земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков для их последующего предоставления в собственность;
- 11) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);
- 12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором;
- 15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 17) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 18) утверждение отчетов правления и председателя;
- 19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;

- 20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;
 - 21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, лицами, ведущими на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе;
 - 22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы для лиц, ведущих на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе;
 - 23) принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;
 - 24) принятие решения о выполнении в границах территории садоводства или комплексных кадастровых работ, финансируемых за счет внебюджетных средств, о лице, уполномоченном без доверенности действовать от имени членов Товарищества и (или) лиц, ведущих на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе при заключении договора подряда на выполнение таких работ и в иных предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" случаях в целях организации выполнения таких работ в качестве их заказчика, в том числе представлять интересы членов Товарищества и (или) лиц, ведущих на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе, в составе согласительной комиссии, созданной в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности";
 - 25) принятие решения о возможности применения электронных или иных технических средств при принятии решений общим собранием членов товарищества и включении в устав Товарищества перечня вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания членов Товарищества, по которым решение такого собрания может приниматься с применением электронных или иных технических средств ;
 - 26) принятие решения об использовании земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися собственниками земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, выращенной на таких земельных участках сельскохозяйственной продукции при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
- 9.2.1 Общее собрание членов Товарищества вправе принимать решения по иным вопросам деятельности Товарищества, не предусмотренным п.9.2. Устава.
- 9.2.2 По вопросам, указанным в п.п. 1-6, 10, 17, 21-26 п. 9.2. Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.
- 9.2.3. По вопросам, указанным в п.п. 4-7, 21, 22, 24 и 26 п. 9.2. Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих на территории Товарищества дачное хозяйство без участия в Товариществе, проголосовавших по указанным вопросам.
- 9.2.4. По иным вопросам, указанным в п.9.2. Устава, решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.
- 9.3. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.
- 9.3.1. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается Правлением не реже одного раза в год.
- 9.3.2. О проведении общего собрания члены Товарищества извещаются посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Товарищества, направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения), или

посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации, в том числе на сайте Товарищества информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством онлайн-сервиса «СНТ-Управа», а также иных перспективных средств связи и управления не менее чем за две недели до даты его проведения.

9.3.3. В случае включения в повестку общего собрания вопросов, указанных в пунктах п.п. 4-7, 21, 22, 24 и 26 п. 9.2. Устава лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, уведомляются о проведении общего собрания в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

9.3.4. В сообщении о проведении общего собрания должны быть указаны полное наименование Товарищества и место его нахождения, форма проведения общего собрания членов Товарищества. При проведении общего собрания в форме собрания членов Товарищества должны быть указаны дата, время и место проведения собрания, повестка дня собрания, порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей (подлежащими) предоставлению при подготовке к проведению общего собрания, адрес, по которому с ней (с ними) можно ознакомиться. К информации (материалам), подлежащей (подлежащим) предоставлению членам Товарищества, при подготовке к проведению общего собрания, относятся отчет правления, заключение ревизионной комиссии (ревизора) по результатам проверки годовой бухгалтерской отчетности за проверяемый период, проект изменений и дополнений, вносимых в устав Товарищества, или проект устава Товарищества в новой редакции, а также иная необходимая информация (материалы).

9.3.5. Товарищество обязано по письменному требованию члена Товарищества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

9.3.6. Ход общего собрания членов Товарищества отражается в протоколе, который подписывается секретарем и председательствующим на общем собрании членов Товарищества, избранными на проводимом общем собрании.

9.3.7. Решение общего собрания членов Товарищества путем очно-заочного голосования может быть принято по всем вопросам, указанным в пунктах 9.2. и 9.2.1. настоящего Устава.

9.3.8. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью: результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества и результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в правление.

9.3.9. Решение общего собрания путем заочного голосования может быть принято по всем вопросам, указанным в пунктах 9.2. и 9.2.1. настоящего Устава, за исключением вопросов, указанных в п.п. 1, 2, 4-7, 10, 17, 21-24, 26 п. 9.2. настоящего Устава. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на территории Московской области решения общего собрания могут быть приняты путем проведения заочного голосования по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества, предусмотренным пунктами 9.2. и 9.2.1. настоящего Устава.

9.3.10. Результаты общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, отражаются в протоколе соответствующего общего собрания который подписывает Председатель.

9.3.11. Заочное голосование также может быть проведено с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

9.3.12. Очное голосование, очно-заочное голосование или заочное голосование может быть проведено с применением электронных или иных технических средств с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом.

9.4. Особенности принятия решений общего собрания членов Товарищества с применением электронных или иных технических средств.

9.4.1. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества:

1) направляется в форме электронного сообщения (посредством электронной почты либо передачи коротких текстовых сообщений в соответствии со сведениями, представленными собственниками садовых земельных участков для внесения в реестр членов Товарищества);

2) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества.

9.4.2. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества путем очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств наряду со сведениями, указанными в пункте 9.3.4 настоящего Устава, указываются дата и время начала и окончания заочного голосования по вопросам повестки общего собрания, сведения об используемых электронных или иных технических средствах, а также адрес электронной почты и (или) номер телефона для направления участниками общего собрания подтверждения факта участия в голосовании и решений по вопросам, включенным в повестку общего собрания.

9.4.3. Голосование на общем собрании путем передачи коротких текстовых сообщений осуществляется без использования сайтов либо информационной системы. В таких сообщениях должны содержаться:

1) наименование Товарищества, дата голосования;

2) номер вопроса в повестке общего собрания и принятое решение по данному вопросу.

9.4.4. Продолжительность заочного голосования по вопросам повестки общего собрания с применением электронных или иных технических средств должна составлять не менее семи и не более четырнадцати дней (без перерывов) с даты и времени начала проведения такого голосования.

9.4.5. При проведении голосования в очно-заочной форме заочное голосование с применением электронных или иных технических средств должно быть завершено до дня проведения очного обсуждения вопросов повестки общего собрания.

9.4.6. Голосование с применением электронных или иных технических средств осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) проверка личности участников голосования, которая заключается в необходимости подтверждения факта участия в голосовании лица, сведения о котором содержатся в реестре членов Товарищества и которое заявило о своем участии в общем собрании посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в указанном реестре. В случае проведения голосования с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг проверка личности участников голосования осуществляется посредством единой системы идентификации и аутентификации;

2) направление участниками голосования решений в электронной форме посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в реестре членов Товарищества, либо с использованием сайта товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством онлайн-сервиса «СНТ-Управа», либо другой информационной системы;

3) уведомление участника голосования о получении его решения с указанием даты и времени поступления решения лицу, осуществляющему подведение итогов голосования;

4) обеспечение тайны голосования в случае, указанном в пункте 8.4. настоящего Устава.

9.4.7. При проведении очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств допускается направление решений лиц, имеющих право голосовать на общем собрании, в письменной форме.

9.4.8. Решения общего собрания, принятые с применением электронных или иных технических средств, оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением информации о решении каждого участника голосования по пунктам повестки такого собрания, сведений об участнике голосования (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона (в случае, если решение было направлено с номера телефона, указанного в реестре членов товарищества), номера участка, а также с указанием даты и времени поступления лицу, осуществляющему подведение итогов такого голосования, решения участника голосования.

9.4.9. Результаты голосования на общем собрании, проведенном с применением электронных или иных технических средств, учитываются и хранятся в архиве Товарищества в распечатанном виде не менее сорока девяти лет.

9.5. Проведение общего собрания в форме заочного голосования означает, что решения общего собрания принимаются без совместного присутствия членов Товарищества, для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решения по ним. Решение по вопросам повестки дня общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, принимается в следующем порядке:

- 1) сообщение о проведении общего собрания в форме заочного голосования должно быть сделано не позднее чем за 20 дней до даты его проведения;
- 2) в указанные выше сроки сообщение о проведении общего собрания направляется в форме электронного сообщения (посредством электронной почты либо передачи коротких текстовых сообщений в соответствии со сведениями, представленными собственниками садовых земельных участков для внесения в реестр членов товарищества); размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; размещается на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества. Товарищество вправе дополнительно информировать членов Товарищества о проведении общего собрания в форме заочного голосования иным способом;
- 3) в сообщении о проведении общего собрания в форме заочного голосования должны быть указаны: полное наименование Товарищества и его место нахождения, дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени, повестка дня общего собрания, порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей (подлежащими) предоставлению при подготовке к проведению общего собрания, дата, время и адрес, по которому с ней можно ознакомиться;
- 4) Товарищество, обязано по требованию члена Товарищества, предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление;
- 5) к сообщению о проведении общего собрания в форме заочного голосования должен быть приложен бюллетень для голосования;
- 6) бюллетень для заочного голосования должен содержать полное наименование – Товарищества, сведения о члене Товарищества, участвующем в голосовании, дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени, формулировки решений по каждому вопросу, голосование по которому осуществляется данным бюллетенем, варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался», упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом Товарищества;
- 7) голосование по вопросам повестки дня общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется только бюллетенями для голосования, если собрание проводится без применения электронных или иных технических средств.

9.6. Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме заочного голосования, очно-заочного голосования, собрания членов Товарищества правомочно, если более половины членов Товарищества, приняли участие в заочном, очно-заочном голосовании или на собрании членов Товарищества присутствует соответственно более половины членов Товарищества.

9.7. Внеочередное общее собрание членов товарищества должно проводиться по требованию:

- 1) правления товарищества;
- 2) ревизионной комиссии (ревизора);
- 3) членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества.

9.7.1. Внеочередное общее собрание членов товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства или огородничества.

9.7.2. В случаях, предусмотренных п.п. 2, 3 п. 9.7. и п. 9.7.1. настоящего Устава, требование о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества вручается лично председателю товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

9.7.3. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

9.7.4. Правление товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов товарищества.

9.7.5. Правление обязано в течение семи дней со дня получения требования ревизионной комиссии (ревизора), предложения органа местного самоуправления или требования не менее чем одной пятой членов Товарищества о проведении внеочередного общего собрания рассмотреть указанное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении.

9.7.6. Правление может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в случае, если:

- 1) не указана повестка дня, предлагаемая для обсуждения на внеочередном общем собрании;
- 2) не указаны орган или лица, поставившие вопрос о созыве внеочередного общего собрания;
- 3) требование ревизионной комиссии (ревизора) о созыве внеочередного общего собрания подано с превышением полномочий, установленных пунктом 12.10. настоящего Устава;
- 4) предложение органа местного самоуправления о проведении внеочередного общего собрания основано на вопросах, не входящих в компетенцию органа местного самоуправления;
- 5) требование о проведении внеочередного общего собрания заявлено от меньшего количества членов Товарищества, чем указан в п.п. 3 п. 9.7. настоящего Устава;
- 6) требование или предложение о проведении внеочередного общего собрания не подписаны уполномоченным представителем органа местного самоуправления или лицами, поставившими вопрос о проведении внеочередного общего собрания;
- 7) требование или предложение о проведении внеочередного общего собрания поступило от лица или органа, не наделенных правом требовать или просить провести внеочередное общее собрание;
- 8) вопрос, выносимый на внеочередное общее собрание, уже был предметом рассмотрения внеочередного собрания и по нему принято решение.

9.7.7. В случае, если Правление приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества, оно информирует в письменной форме заявителей, требующих проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, о причинах отказа.

9.7.8. Отказ Правления в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества, заинтересованными лицами может быть оспорен в суде.

10. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Правление является коллегиальным исполнительным органом Товарищества, и подотчетно общему собранию членов Товарищества.

10.2. Правление избирается открытым или прямым тайным голосованием из числа членов Товарищества, соблюдающих настоящий Устав, на срок пять лет общим собранием членов Товарищества. Численный состав членов Правления устанавливается общим собранием членов Товарищества, и не может быть более пяти человек.

10.3. Заседания Правления созываются председателем Правления в сроки, установленные Правлением, а также по мере необходимости.

10.4. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей его членов (три человека от пяти членов Правления).

10.5. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

10.6. Решения Правления обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, а также его работниками, заключившими трудовые и гражданско-правовые договоры с Товариществом.

10.7. К компетенции Правления относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении, или о необходимости проведения внеочередного общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о форме проведения общего собрания членов Товарищества, времени и месте его проведения, и обеспечение проведения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 9) принятие решений о приеме в члены Товарищества;
- 10) составление приходно-расходных смет и отчетов Товарищества, представление их на утверждение общему собранию, расчет размера очередного членского и целевого взносов;
- 11) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию;
- 12) организация охраны имущества Товарищества;
- 13) разработка и представление на утверждение общего собрания порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 14) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;
- 15) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание его архива;
- 16) контроль за своевременным внесением взносов, установленных общим собранием, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, а так же пени, установленной настоящим Уставом;
- 17) рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 18) принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

10.8. Правление регулярно (не реже одного раза в квартал) информирует членов Товарищества о текущем состоянии дел в Товариществе, выполняемых работах на территории Товарищества, а так же об иных вопросах, касающихся деятельности правления, в том числе с размещением фото- и видеоматериалов на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в социальных сетях.

11. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Правление возглавляет Председатель.

11.2. Председатель избирается открытым или прямым тайным голосованием из числа членов Товарищества, соблюдающий настоящий Устав, на срок пять лет общим собранием членов Товарищества.

11.3. Председатель:

- 1) руководит текущей деятельностью Товарищества;
 - 2) действует от имени Товарищества без доверенности, представляет Товарищество в любых органах и организациях, в том числе в органах государственной власти и органах местного самоуправления, без доверенности;
 - 3) решает вопросы хозяйственной деятельности Товарищества и материально-технического обеспечения в пределах собственных средств Товарищества, в том числе имеет право первой подписи на финансовых документах, которые в соответствии с Уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием, подписывает другие документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания;
 - 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания или правления Товарищества;
 - 5) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;
 - 6) рассматривает заявления членов Товарищества;
 - 7) председательствует на заседаниях Правления, подписывает протоколы заседания Правления;
 - 8) подписывает протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования;
 - 9) выдает доверенности без права передоверия;
 - 10) Отчет председателя Товарищества об открытии и (или) о закрытии банковского счета (банковских счетов) Товарищества, содержащий в том числе информацию об условиях договора банковского счета (банковских счетов), включается в повестку ближайшего после открытия и (или) закрытия такого счета (таких счетов) общего собрания членов Товарищества;
 - 11) Председатель Товарищества в соответствии с уставом Товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, исполнение которых является полномочием иных органов Товарищества.
- 11.4. Председатель подотчетен общему собранию членов Товарищества, несет ответственность перед Товариществом за результаты и законность своей деятельности.
- 11.5. Председатель издает приказы и распоряжения по вопросам, относящимся к его компетенции, обязательные для исполнения всеми членами Товарищества.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

12.2. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается общим собранием членов Товарищества из числа членов Товарищества, соблюдающих настоящий Устав, в составе одного (ревизор) или не менее чем трех человек (ревизионная комиссия) сроком на пять лет. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны Председатель и члены правления Товарищества, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

12.3. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна (подотчетен) общему собранию членов Товарищества. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по

требованию не менее чем одной четвертой членов Товарищества.

12.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

12.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Товарищества проводится не реже одного раза в год.

12.6. Руководство ревизионной комиссией осуществляет ее председатель, избранный на заседании ревизионной комиссии.

12.7. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Товарищества.

12.8. Целью деятельности ревизионной комиссии (ревизора) является проверка выполнения Правлением и Председателем решений общих собраний членов Товарищества, проверка законности гражданско-правовых сделок, совершенных Правлением и Председателем, законности принимаемых ими решений, регулирующих деятельность Товарищества, проверка состояния имущества Товарищества.

12.9. В обязанности ревизионной комиссии (ревизора) входят:

1) осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания членов Товарищества либо по требованию одной пятой членов Товарищества или одной трети членов Правления;

2) представление отчета о результатах ревизии общему собранию членов Товарищества с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

3) осуществление контроля за своевременным рассмотрением Правлением и Председателем заявлений членов Товарищества;

4) проверка выполнения правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

5) сообщение общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

12.10. По результатам ревизии в случае создания угрозы интересам Товарищества и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов Правления или Председателя ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Товарищества.

12.11. Органы Товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов Товарищества.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА

13.1. Ликвидация Товарищества осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

13.2. Реорганизация Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13.3. Руководство Товарищества или орган, принявший решение о ликвидации Товарищества, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

13.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества.

13.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Товарищества, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев

с момента публикации о ликвидации.

13.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Товарищества.

13.7. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Товарищества.

13.8. При реорганизации или прекращении деятельности Товарищества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии такового документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив административного округа, на территории которого находится Товарищество. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Товарищества в соответствии с требованиями архивных органов.

Председатель СНТ «Лесное»



Куприянов Дмитрий Викторович



Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

19 (Дебетовый) листов
цифрами прописью

Должность Президент

Подпись [Подпись] / Исфимов Д.А.

« 13 » марта 20 24 г. М.П.

